

## Table des matières du compte rendu administratif

### Année 1951

	Pages
Chap. I. — ADMINISTRATION GÉNÉRALE . . . . .	91
I. AUTORITÉS MUNICIPALES. — ADMINISTRATION GÉNÉRALE . . . . .	91
Rapports avec les autorités cantonales et communales . . . . .	92
Union des villes suisses. . . . .	93
Règlements municipaux . . . . .	93
Services municipaux. . . . .	93
Naturalisations . . . . .	94
Manifestations et cérémonies . . . . .	94
Promotions civiques. . . . .	96
Tourisme. . . . .	97
Certificats, attestations et enquêtes . . . . .	98
Economat . . . . .	98
Journal « Les Musées de Genève » . . . . .	99
II. CONSEIL MUNICIPAL . . . . .	99
Arrêtés pris par le Conseil municipal sortant . . . . .	101
Arrêtés pris par le Conseil municipal élu les 5-6 mai 1951. . . . .	102
III. SITUATION DÉMOGRAPHIQUE DE LA VILLE DE GENEVE . . . . .	104
Chap. II. — CONTROLE FINANCIER . . . . .	106
Chap. III. — FINANCES . . . . .	108
A. CENTIMES ADDITIONNELS . . . . .	108
B. COMPTABILITÉ GÉNÉRALE . . . . .	108
C. CAISSE . . . . .	108
D. SERVICE DES TITRES ET COUPONS . . . . .	108
E. TAXES FIXES . . . . .	108
F. LOYERS ET REDEVANCES . . . . .	111
Chap. IV. — SERVICE IMMOBILIER. . . . .	112
1. Administration . . . . .	112
2. Architecture . . . . .	126
3. Bâtiments . . . . .	128